



UNIVERSITÀ
DI CAMERINO

Ai Direttori delle Scuole di Ateneo
Ai Responsabili dei Corsi di Studio
Ai Manager didattico-amministrativi

Oggetto: Attivazione della nuova procedura on-line per il rilascio del benestare del docente/relatore alle tesi depositate dai laureandi dei corsi di I e II ciclo.

Gent.mi,

comunico che è stata attivata, nel sistema ESSE3 di gestione delle carriere degli studenti, una procedura on-line attraverso la quale sarà possibile per lo studente laureando depositare la propria tesi e per il docente/relatore approvarla (rilascio del “benestare”) semplicemente collegandosi con il proprio PC al sistema e seguendo le istruzioni messe a disposizione.

L'intento è quello di ottimizzare e uniformare tempi e modalità di presentazione sia della domanda di laurea che della tesi, in modo che tutto il meccanismo risulti omogeneo e più agile, essendo gestibile a distanza sia dal docente che dallo studente.

La nuova procedura sarà applicata a partire dall'anno accademico 2022/2023, secondo le tempistiche che saranno definite nel manifesto degli studi.

Dal punto di vista tecnico sarà possibile applicare progressivamente la nuova procedura a partire dalle sedute di laurea previste per maggio 2022. In questa prima fase la segreteria studenti attiverà un servizio di assistenza per la gestione di eventuali urgenze e/o problematiche tecniche che dovessero sorgere ed applicherà la nuova tempistica con un congruo margine elasticità nel caso di giustificati motivi di ritardo.

Le seguenti tempistiche proposte per la nuova procedura, unica per tutti gli studenti dei corsi di I e II ciclo, ove approvate dal Senato Accademico, diventeranno stringenti a partire dalla prima sessione dell'a.a. 2022/23:

- Presentazione domanda di laurea da parte dello studente: 40 giorni prima della seduta di laurea. La domanda viene accettata in via straordinaria sino a 30 giorni prima della seduta di laurea, ma in questo caso viene chiesto allo studente un contributo di mora di 50 euro per l'attivazione della procedura amministrativa d'urgenza.
- Ultimo esame: può essere sostenuto **non oltre 15 giorni prima della seduta di laurea.**
- Deposito (caricamento) della tesi da parte dello studente nel sistema on-line: deve essere effettuato **almeno 14 giorni prima della seduta di laurea.**
- Rilascio del benestare on-line, da parte del docente/relatore: **almeno 10 giorni prima della seduta di laurea;**
- Invio della bozza di verbale di laurea alla Commissione da parte della Segreteria studenti: **almeno 5 giorni prima della seduta di laurea.**

Il Direttore Generale

Sede legale: 62032 Camerino (MC) Piazza Cavour 19/F
Sede operativa: Via D'Accorso 16 Camerino (MC) tel. +39 0737 402005 fax + 39 0737 402007
direzione.generale@unicam.it



UNIVERSITÀ
DI CAMERINO

Ai seguenti [link](#) trovate **le guide con le istruzioni relative alla nuova procedura.**
Guida per gli studenti: <https://miiscrivo.unicam.it/miiscrivo/node/88>

Cordialmente

Il Direttore Generale
Ing. Andrea Braschi

Il Direttore Generale

Sede legale: 62032 Camerino (MC) Piazza Cavour 19/F
Sede operativa: Via D'Accorso 16 Camerino (MC) tel. +39 0737 402005 fax + 39 0737 402007
direzione.generale@unicam.it